



INSTITUT NATIONAL
DE L'ORIGINE ET DE
LA QUALITÉ

Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire
Institut National de l'Origine et de la Qualité
Siège - 12, rue Henri Rol-Tanguy
93555 Montreuil Cedex

Service contrôles

Chargé(e) de mission technique et réglementaire

| | | |
|--|---|--|
| N° du poste : | | |
| Catégorie : A (fonctionnaire ou statut unifié) | | |
| Cotation parcours professionnel postes catégorie A(*) : 1 | Cotation part fonction PFR : Groupes RIFSEEP : 4 | |
| Poste vacant à compter du 1^{ER} septembre 2023 | | |
| Date limite de candidature : 30 juillet 2023 | | |
| Présentation de l'environnement professionnel | <p>L'INAO est un établissement public chargé de mettre en œuvre la politique française sur les produits sous signes officiels d'identification de l'origine et de la qualité (SIQO). Ses principales missions sont, la reconnaissance, le suivi, le contrôle et la protection des SIQO (AOP, IGP, Label Rouge, Agriculture biologique, STG), la promotion de leurs concepts, ainsi que la protection du foncier agricole et des aires de leurs productions.</p> <p>L'INAO est chargé de gérer le dispositif de contrôles européen et national des cahiers des charges des produits sous signe d'identification de la qualité et de l'origine (SIQO).</p> <p>Le Service Contrôles composé de 9 personnes a pour mission l'organisation générale de ce dispositif. Il encadre l'ensemble des organismes de contrôles à qui les contrôles sont délégués, assure directement la fonction de contrôle de second niveau et remplit les obligations d'informations sur les contrôles auprès de la Commission européenne. Il assure l'appui et l'expertise en matière de contrôles auprès des agents de l'INAO. Il est l'interlocuteur des différentes administrations sur les sujets contrôles des SIQO.</p> | |
| Objectifs du poste | <p>Au sein de l'équipe et en collaboration avec elle, le-la chargé-e de mission technique et réglementaire assure, diverses missions prévues dans la réglementation relative aux contrôles des SIQO :</p> <ul style="list-style-type: none">- définition et suivi des procédures de contrôles ;- approbation des plans de contrôle et d'inspection ;- organisation de l'habilitation des opérateurs ;- agrément et évaluation des organismes de contrôles ;- organisation du Conseil des agréments et contrôles (CAC). | |
| Description des missions à exercer ou des tâches à exécuter | <p>Sous l'autorité de sa supérieure hiérarchique, l'agent :</p> <ul style="list-style-type: none">- supervise les projets de plans de contrôle et d'inspection ;- répond aux questions des équipes projet chargées notamment d'organiser le volet contrôles des cahiers des charges ;- finalise des dossiers présentés à la validation du CAC ou du directeur ;- supervise les organismes de contrôles et appuie l'équipe chargée de l'évaluation technique de ces derniers dans le cadre de leur agrément ;- participe aux travaux de gestion / harmonisation des procédures de contrôle. | |
| Champ relationnel du poste | Administrations, services nationaux et territoriaux de l'INAO, organisations professionnelles des SIQO, Organismes de Contrôles des SIQO, professionnels membres du comité des agréments et des contrôles ; responsables des autres corps de contrôles. | |
| Compétences liées au poste | Savoirs : | Savoir-faire : |
| | <p>Connaissance de l'environnement institutionnel et professionnel, des signes d'identification de la qualité et de l'origine, des systèmes qualité.</p> <p>Des connaissances sur les filières viticoles et fruits et légumes seraient un atout.</p> | <p>Sens du travail en équipe, aptitude à la concertation et aux relations avec une multiplicité d'interlocuteurs tant institutionnels que professionnels.</p> <p>Organisation, autonomie, rigueur dans le suivi des dossiers</p> <p>Compétences rédactionnelles et relationnelles</p> <p>Capacité d'analyse et de synthèse</p> <p>Expression écrite et orale</p> |

| | | |
|------------------------------|---|--|
| | | |
| Personnes à contacter | <p>Les candidatures, lettre de motivation et parcours professionnel, doivent être adressées à la Secrétaire générale de l'INAO : Madame Patricia CARISTAN Tél. : 01.73.30.38.02 - Courriel : p.caristan@inao.gouv.fr</p> <p>Informations sur le poste : Madame Cécile FUGAZZA – Responsable du Service Contrôles Tél. : 01.73.30.38.80 - courriel : c.fugazza@inao.gouv.fr</p> | |